



LICEO "CHECCHIA RISPOLI - TONDI"

SCIENTIFICO - CLASSICO

Via Marconi, 33 - 71016 SAN SEVERO (FG)

Tel. 0882/22.24.19 - 331218 - Fax 0882/070125 - Cod. Fisc. 93071630714 - Cod. Mecc. FGPS210002

PEO: fgps210002@istruzione.it - PEC: fgps210002@pec.istruzione.it - SITO WEB: ww.liceorispolitondi.edu.it



LICEO - CHECCHIA RISPOLI - TOND-SAN SEVERO
Prot. 0003197 del 14/05/2024
IV (Uscita)

**Agli studenti e alle studentesse frequentanti
il triennio della scuola secondaria
di secondo grado**

**Ai candidati esterni all'Esame di Stato
Al Registro Elettronico
Al Sito web**

CIRCOLARE n. 452

OGGETTO: Rilascio della pagina dedicata alla predisposizione del Curriculum dello studente a.s. 2023/2024 nella piattaforma UNICA – indicazioni operative.

Si comunica agli studenti frequentanti il secondo biennio e, in particolar modo ai frequentanti dell'ultimo anno, nonché ai candidati esterni all'Esame di Stato, che dal 9 maggio 2024 sono accessibili le funzioni per la predisposizione e il rilascio del *Curriculum dello Studente* in previsione dell'Esame di Stato.

Che cos'è il Curriculum dello Studente

Il *Curriculum dello Studente* è un documento rappresentativo dell'intero profilo dello studente che riporta al suo interno le informazioni sul percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni. A partire dall'anno scolastico 2020/2021, il *Curriculum* viene allegato al diploma conseguito al termine del secondo ciclo d'istruzione.

Si ricorda che, in base al modello adottato con D.M. n. 88/2020, il *Curriculum dello Studente* si compone di tre parti:

1. *Istruzione e formazione*: contiene tutte le informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, a eventuali altri titoli posseduti e alle altre esperienze svolte in ambito formale.
2. *Certificazioni*: riporta le certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere.
3. *Attività extrascolastiche*: riguarda le attività extrascolastiche svolte ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato.

Il *Curriculum dello Studente* costituisce dunque un importante strumento per gli studenti e per la Scuola. Raccogliendo insieme tutte le informazioni relative alle attività scolastiche ed extrascolastiche svolte, rappresenta una vera e propria fotografia del percorso formativo svolto; inoltre, è in grado di offrire un valido supporto per l'orientamento ai percorsi di istruzione e formazione terziaria e al mondo del lavoro.

In aggiunta, tramite il *Curriculum* le commissioni d'Esame dispongono di uno strumento utile per la presentazione dei candidati e per lo svolgimento del colloquio dell'Esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione.

INDICAZIONI PER GLI STUDENTI FREQUENTANTI

A partire dal **9 maggio 2024**, è possibile inserire le informazioni sulle attività extrascolastiche svolte e le certificazioni conseguite.

Per gli studenti candidati all'Esame di Stato questa attività deve avvenire prima della fase di consolidamento del *Curriculum* al fine di consentire alle commissioni d'Esame di accedere al *Curriculum dello Studente* con tutte le sezioni già compilate, e valorizzarne i contenuti durante il colloquio.

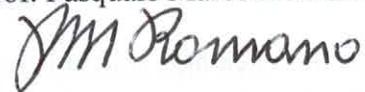
INDICAZIONI PER I CANDIDATI ESTERNI ALL'ESAME DI STATO

Anche i candidati esterni, a partire dal 9 maggio 2024, possono accedere alla sezione dedicata al *Curriculum dello Studente*. Nello specifico possono:

- visualizzare le informazioni generali relative al *Curriculum* e alle singole fasi di predisposizione dello stesso;
- scaricare le versioni del *Curriculum* disponibili durante il percorso scolastico;
- inserire le informazioni relative alle sezioni del "Percorso di studi", come PCTO, Apprendistato, Mobilità Studentesca e Altri titoli di studio;
- accedere alla sezione "Sviluppo delle competenze" dell'E-Portfolio per monitorare e caricare attività extrascolastiche o certificazioni.

Per maggiori informazioni a riguardo si invitano gli studenti e le studentesse a consultare la pagina dedicata al *Curriculum dello Studente* su Unica.

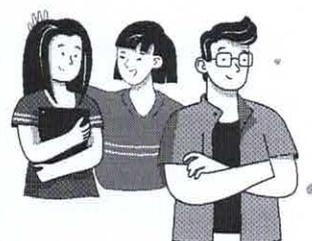
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Pasquale Marco ROMANO



Curriculum dello studente: hai tempo fino al termine delle lezioni per aggiornare il tuo E-Portfolio.

Il Curriculum dello studente sintetizza e certifica tutto il percorso, scolastico ed extrascolastico di studentesse e studenti, raccolto nel tempo attraverso lo strumento digitale dell'E-Portfolio.

[Clicca per visitare la pagina su Unica](#)



Quando e cosa fare

**durante
l'anno scolastico**

**Percorso di studi
Titolo di studio
Altri titoli**

La Segreteria scolastica, nel corso dell'a.s., inserisce nell'E-Portfolio informazioni sul percorso di studi, il titolo di studio, eventuali altri titoli posseduti e altre esperienze svolte in ambito scolastico. Inoltre, inserisce le informazioni sui Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) sempre nell'E-Portfolio.

**Percorsi per le
competenze trasversali
e per l'orientamento (PCTO)**

Nota Bene: solo per gli studenti dei percorsi di istruzione di secondo livello è prevista la compilazione autonoma nell'E-Portfolio delle esperienze di PCTO svolte.

Segreteria scolastiche

**dal 9
maggio**

**Verifica dei contenuti
già inseriti e preview del
Curriculum dello studente**

A partire dal **9 maggio 2024**, gli studenti frequentanti l'ultimo triennio della scuola secondaria di secondo grado potranno visualizzare la preview del Curriculum dello studente.

**Certificazioni conseguite
Attività extrascolastiche
eseguite nel corso dell'anno**

Nota Bene: Tale funzionalità è fruibile esclusivamente attraverso il sito web della piattaforma UNICA.

Studenti e studentesse inseriscono nell'E-Portfolio le informazioni riguardanti le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso dell'anno.

Studente frequentante

**prima
dell'Esame di Stato**

**Consolidamento su SIDI
del Curriculum prima
dell'Esame di Stato**

Prima dell'avvio dell'Esame di Stato, le Segreterie effettuano un consolidamento su SIDI delle informazioni precompilate relative alle prime due parti del Curriculum («Istruzione e formazione» e «Certificazioni»), consentendo alle Commissioni d'Esame di accedere al Curriculum dello studente con tutte le sezioni già compilate.

Segreteria scolastiche

**al termine
dell'Esame di Stato**

**Inserimento punteggio
finale Esame di Stato**

**Consolidamento
del Curriculum
dello studente**



Firma e scarica il tuo CV da Unica



