



LICEO "RISPOLI - TONDI"

SCIENTIFICO - CLASSICO

Viale 2 Giugno - 71016 SAN SEVERO (FG)

Tel. 0882/22.24.19 - Fax 0882/22.39.12 - Cod. Fisc. 93071630714 - Cod. Mecc. FGPS210002

PEO: fgps210002@istruzione.it - PEC: fgps210002@pec.istruzione.it - SITO WEB: www.liceorispolitondi.edu.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 12 giugno 1990, n. 146, come modificata e integrata dalla legge 11 aprile 2000, n.83;
- Visto** l'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero siglato in data 2 dicembre 2020 tra le rappresentanze sindacali e l'ARAN, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 8 del 12 gennaio 2021 ("Accordo");
- Visto** l'art. 2, comma 2, dell'Accordo, che individua le prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero nelle istituzioni scolastiche;
- Visto** l'art. 3, comma 1, che definisce le figure necessarie ad assicurare i suddetti servizi;
- Tenuto conto** che nell'a.s. 2020/2021 presso il Liceo "RISPOLI-TONDI" risultano funzionanti n. 2 sedi con n. 58 docenti, n. 12 collaboratori scolastici, n. 6 assistenti amministrativi e n. 3 assistenti tecnici;
- Ritenuto** di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;
- Visto** il protocollo di intesa tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative siglato in data 9 gennaio 2021 ("Protocollo")

EMANA

il seguente regolamento di applicazione del protocollo di intesa sottoscritto tra il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali ai sensi dell'articolo 3, comma 3 dell'Accordo.

ARTICOLO 1

Prestazioni indispensabili

Le prestazioni indispensabili sono le seguenti:

- **Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità (ISTRUZIONE)**
- **Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche e amministrative essenziali (ISTRUZIONE)**

- **Raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi (IGIENE, SANITÀ E ATTIVITÀ ASSISTENZIALI)**
- **Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti (EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA')**

ARTICOLO 2

Contingenti

Per garantire le prestazioni di cui all'articolo 1 è indispensabile la presenza delle seguenti figure professionali:

- N.1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso per ciascun plesso
- N.1 assistente amministrativo
- N.1 assistente tecnico informatico

ARTICOLO 3

Criteri di individuazione

I criteri di individuazione del personale necessario a garantire le prestazioni indispensabili sono i seguenti:

1. Volontarietà;
2. Rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto;
3. Se non incluso in graduatoria il più giovane tra i nuovi arrivati;

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Filomena Mezzanotte